

power people GmbH ist ein mittelständisches Personaldienstleistungsunternehmen. Seit über 25 Jahren bringen wir Kundenunternehmen und Arbeitgeber erfolgreich zusammen und stehen Bewerbern, Mitarbeitern und Kunden stets als kompetenter Partner zur Seite. Wir alle schätzen unsere einzigartige Unternehmenskultur, welche durch gegenseitigen Respekt, familiären und offenen Umgang miteinander sowie Vertrauen geprägt ist.

## Personaldisponent / Personaldisponentin (m/w/d)

(1821)

📍 Standort: Mannheim    📄 Anstellungsart(en): Teilzeit, Vollzeit    📄 Arbeitszeit: 25 - 40 Stunden pro Woche    📅  
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

power people ist auf der Suche nach motivierten und engagierten Talenten wie dir! Möchtest du von der Gastronomie in den kaufmännischen Bereich wechseln? Dann nutze die Chance und bewirb dich jetzt, um Teil unseres dynamischen und expandierenden Unternehmens zu werden.

Zur Verstärkung unseres **internen Teams** suchen wir **ab sofort** einen **Personaldisponenten** (m/w/d) mit Arbeitsort in **Mannheim**

Wir freuen uns auf deine Bewerbung als **Personaldisponent / Kaufmännischer Mitarbeiter / Veranstaltungsleiter / Oberkellner** ! Für Fragen zu dieser Stellenanzeige stehen wir dir gerne unter [job-verwaltung@power-people.eu](mailto:job-verwaltung@power-people.eu) zur Verfügung.

#gernperdu

### Deine Aufgaben:

- Betreuung der Bestandskunden und verlängerter Arm der Niederlassung
- Begleitung der neuen Mitarbeiter zu ihren ersten Einsätzen
- Erstellung von Arbeitsverträgen, Kündigungen, Zeugnissen etc.
- Schulung neuer Mitarbeiter

### Dein Profil:

- Mehrjährige Berufserfahrung als Veranstaltungsleiter, Oberkellner, Eventkoordinator oder Eventmanager
- Bereitschaft im Bedarfsfall auch an Wochenenden und in den Abendstunden zu arbeiten
- Organisationsfähigkeit und prozessorientierte Denkweise
- Fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

### Wir bieten dir:

- **Arbeitsklima:** Modern ausgestattete Büroräume, kostenlose Getränke und jede Menge engagierte Kollegen/innen. Familiäre Atmosphäre mit regelmäßigen Firmenevents. Offenes Betriebsklima mit flachen Hierarchien und schnellen Entscheidungswegen
- **Sicherheit:** Langfristige Anstellung in einem modernen Unternehmen
- **Gehalt:** Attraktive Vergütung zzgl. Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- **Benefits:** Zahlreiche Mitarbeiterangebote bei mehr als 800 Top-Anbietern u.v.m.. Zuschuss zum ÖPNV, Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge
- **Onboarding:** Intensive und persönliche Einarbeitung durch unsere erfahrenen Kollegen/innen
- **Freies Arbeiten:** Abwechslungsreiche Tätigkeit mit Gestaltungsfreiraum, bei der du dich sowohl fachlich als auch persönlich weiterentwickeln kannst. Schnelle Übernahme eines eigenen Verantwortungsbereichs mit Personalverantwortung

- Weitere Ideen, wie wir dich glücklich machen können? Dann sprich uns einfach an!

**power people GmbH**

Ina Oestringer

M7, 9a - 10

68161 Mannheim

[job-verwaltung@power-people.eu](mailto:job-verwaltung@power-people.eu)

[WhatsApp: 4962214352900](https://www.whatsapp.com/business/profile/4962214352900)

**Abteilung(en):** Intern

**Art(en) des Personalbedarfs:** Intern

[Impressum](#)