Die power people GmbH ist seit 1998 ein deutsches Personaldienstleistungsunternehmen mit Sitz in Mannheim. Das Unternehmen spezialisiert sich auf die Bereitstellung von Fach- und Hilfspersonal in Gastronomie, Hotellerie, Betriebsverpflegung, Event sowie im kaufmännischen Bereich. Mit Niederlassungen in Berlin, Frankfurt, Hamburg, Hannover, Mannheim und Stuttgart ist die power people GmbH bundesweit vertreten.

Teamassistenz (m/w/d)

(1944)

Standort: Hamburg | Anstellungsart(en): Vollzeit | Arbeitszeit: 38 Stunden pro Woche | Gehaltsspektrum: 40000 - 45000 Euro pro Jahr | Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Erweitere deinen beruflichen Horizont durch aufregende Karrieremöglichkeiten bei unserem Kunden aus der **Immobilienbranche**. Unser Ziel ist es, spannende Berufsperspektiven zu bieten und die beruflichen Träume unserer Kandidaten zu verwirklichen. Dank eines umfangreichen Partnernetzwerks und fundiertem Fachwissen vermitteln wir qualifizierte Fachkräfte effizient.

Zur Direktvermittlung (keine Zeitarbeit) am Standort **Hamburg** suchen wir eine engagierte und zuverlässige Persönlichkeit als **Teamassistenz** (m/w/d)

Wir freuen uns auf deine Bewerbung als **Teamassistenz / Kaufmännischer Mitarbeiter / Büroassistenz / Verwaltungsassistenz / Abteilungsassistenz** ! Diese Position ist grundsätzlich teilzeitgeeignet. Für Fragen zu dieser Stellenanzeige stehen wir dir gerne unter job-hamburg@power-people.eu zur Verfügung.

#gernperdu

Deine Aufgaben:

- Gewährleistung der reibungslosen Kommunikation zwischen internen und externen Ansprechpartnern
- Terminkoordination
- Präsentationen und Statistiken erstellen, sowie Meeting und Veranstaltungsorganisation
- Allgemeine Administration und Officemanagementmen

Dein Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung zum Kaufmann für Büromanagement
- Erfahrung in der Immobilienbranche oder ähnliche Erfahrung
- Selbstständige und zielorientierte Handlungsweise
- Sehr gute Deutsch Kenntnisse in Wort und Schrift

Deine Benefits:

- Wettbewerbsfähiges Gehalt bis zu 45.000 € im Jahr + 30 Tage Urlaub
- Homeoffice nach Absprache möglich
- After Work, Team-Events und Massage im Haus
- Zuschuss zum Deutschland-Ticket
- Urban Sports Club Mitgliedschaft

Kontaktdaten für Stellenanzeige

power people GmbH

Melina Chelas
Fenglerstraße 9a
22041 Hamburg
job-hamburg@power-people.eu

Abteilung(en): Kaufmännisch

Art(en) des Personalbedarfs: Direktvermittlung

Impressum